

LISTA COMPLETĂ A CURSURILOR

“MS-Office - Excel” - Nivel mediu – avansat

- **Durata cursului** – 20 ore
- **Lector curs** - cadru universitar UAV Arad
- **Locatia de desfasurare** - sediul formatorului sau al beneficiarului
- **Program de desfășurare** – se stabileste de comun acord cu beneficiarul

Curricula curs:

- *Protejarea / partajarea foii de calcul si a registrului.*
- *Sortarea, filtrarea si validarea datelor.*
- *Inserarea comentariilor*
- *Formatarea diagramelor*
- *Formule- referinte relative, referinte absolute. Funcții frecvent utilizate*
- *Utilizarea funcțiilor și formulelor mai complexe.(Funcții matematice și trigonometrice, Funcții pentru date calendaristice si ore, Funcții de text, Funcții statistice, Funcții de căutare , Funcții financiare)*
- *Funcții logice. Imbricarea funcțiilor.*
- *Subtotaluri. Functia Subtotal*
- *Formatarea condiționată (cu formula) a celulelor*
- *Utilizarea funcțiilor de cautare VLOOKUP, HLOOKUP.*
- *Funcții pentru baze de date*
- *Macrocomenzi, functii particularizate*
- *Tabele Pivot și Diagrame Pivot*
- *Importuri si exporturi de date*
- *Tipărirea - formatarea si tiparirea foilor de calcul si a diagramelor*
- *Optimizare in foi de calcul*

Curricula cursului poate fi customizata la cererea beneficiarului.